

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ALBERT EINSTEIN

VIA ADDA 6

20871 VIMERCATE (MB)

Codice Fiscale: 94060670158 Codice Meccanografico: MBIS106008

**RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2022**

*Dirigente Scolastico: Prof.ssa Michelina Maddalena CIOTTA*

*Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Rag. Francesca MATTEO*

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l’Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

* Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
* Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto *“nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”*
* Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

**Sedi:**

L’istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C.M.** | **Comune** | **Indirizzo** | **Alunni** |
| MBIS106008 | VIMERCATE | VIA ADDA 6 |  |
| MBSL10601G | VIMERCATE | VIA ADDA 6 | 171 |
| MBTF10601R | VIMERCATE | VIA ADDA 6 | 1261 |
| MBTF106516 | VIMERCATE | VIA ADDA 6 | 38 |
| MITF150001 | VIMERCATE | VIA ADDA 6 |  |
| MITF15050A | VIMERCATE | VIA ADDA 6 |  |

**La popolazione scolastica:**

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 sono iscritti n. 1470 alunni di cui 402 femmine, distribuiti su 65 classi, così ripartite:

| **C.M.** | **Classe** | **Alunni** |
| --- | --- | --- |
| MBSL10601G | 3Q ARTISTICO - AUDIOVISIVO MULTIMEDIA | 22 |
| MBSL10601G | 4Q ARTISTICO - AUDIOVISIVO MULTIMEDIA | 18 |
| MBSL10601G | 3R ARTISTICO - DESIGN | 22 |
| MBSL10601G | 4R ARTISTICO - GRAFICA | 19 |
| MBSL10601G | 1Q ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE | 22 |
| MBSL10601G | 1R ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE | 26 |
| MBSL10601G | 2Q ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE | 20 |
| MBSL10601G | 2R ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE | 22 |
| MBTF10601R | 3A AUTOMAZIONE | 24 |
| MBTF10601R | 3B AUTOMAZIONE | 25 |
| MBTF10601R | 4A AUTOMAZIONE | 19 |
| MBTF10601R | 4B AUTOMAZIONE | 24 |
| MBTF10601R | 5A AUTOMAZIONE | 23 |
| MBTF10601R | 5B AUTOMAZIONE | 17 |
| MBTF10601R | 3I BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI | 18 |
| MBTF10601R | 4I BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI | 13 |
| MBTF10601R | 3H BIOTECNOLOGIE SANITARIE | 24 |
| MBTF10601R | 3L BIOTECNOLOGIE SANITARIE | 25 |
| MBTF10601R | 4H BIOTECNOLOGIE SANITARIE | 26 |
| MBTF10601R | 4L BIOTECNOLOGIE SANITARIE | 22 |
| MBTF10601R | 5G BIOTECNOLOGIE SANITARIE | 28 |
| MBTF10601R | 1H Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 24 |
| MBTF10601R | 1I Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 23 |
| MBTF10601R | 1L Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 25 |
| MBTF10601R | 2H Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 27 |
| MBTF10601R | 2I Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 27 |
| MBTF10601R | 2L Chim.Mater.Biotecn. - Biennio Comune | 27 |
| MBTF10601R | 1A Elettr.ed Elettrotec. - Biennio Comune | 23 |
| MBTF10601R | 1B Elettr.ed Elettrotec. - Biennio Comune | 26 |
| MBTF10601R | 2A Elettr.ed Elettrotec. - Biennio Comune | 24 |
| MBTF10601R | 2B Elettr.ed Elettrotec. - Biennio Comune | 23 |
| MBTF10601R | 1D Infor. Telecom. - Biennio comune | 26 |
| MBTF10601R | 1E Infor. Telecom. - Biennio comune | 26 |
| MBTF10601R | 1F Infor. Telecom. - Biennio comune | 24 |
| MBTF10601R | 1G Infor. Telecom. - Biennio comune | 24 |
| MBTF10601R | 2D Infor. Telecom. - Biennio comune | 24 |
| MBTF10601R | 2E Infor. Telecom. - Biennio comune | 25 |
| MBTF10601R | 3D INFORMATICA | 23 |
| MBTF10601R | 3E INFORMATICA | 20 |
| MBTF10601R | 3F INFORMATICA | 20 |
| MBTF10601R | 3G INFORMATICA | 20 |
| MBTF10601R | 4D INFORMATICA | 24 |
| MBTF10601R | 4E INFORMATICA | 28 |
| MBTF10601R | 4F INFORMATICA | 21 |
| MBTF10601R | 5C INFORMATICA | 16 |
| MBTF10601R | 5D INFORMATICA | 14 |
| MBTF10601R | 5E INFORMATICA | 18 |
| MBTF10601R | 1M SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 21 |
| MBTF10601R | 1N SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 22 |
| MBTF10601R | 1O SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 22 |
| MBTF10601R | 2M SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 24 |
| MBTF10601R | 2N SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 24 |
| MBTF10601R | 2O SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 25 |
| MBTF10601R | 3M SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 28 |
| MBTF10601R | 3N SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 26 |
| MBTF10601R | 3O SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 28 |
| MBTF10601R | 4M SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 27 |
| MBTF10601R | 4N SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 24 |
| MBTF10601R | 4O SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 27 |
| MBTF10601R | 4P SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 24 |
| MBTF10601R | 5M SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 25 |
| MBTF10601R | 5N SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE | 24 |
| MBTF106516 | 3S ELETTRONICA | 10 |
| MBTF106516 | 4S ELETTRONICA | 19 |
| MBTF106516 | 5S ELETTRONICA | 9 |

**Il personale:**

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l’organico docente ed amministrativo dell’Istituto all’inizio dell’esercizio finanziario risulta essere costituito da 223 unità, così suddivise:

| **Scuola Servizio** | **Tipo nomina** | **Qualifica** | **Unità** |
| --- | --- | --- | --- |
| MBIS106008  | Incarico annuale personale di ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBIS106008  | Incarico tempo indeterminato | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBIS106008  | Ruolo | Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4) | 15 |
| MBIS106008  | Ruolo | Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3) | 15 |
| MBIS106008  | Ruolo | Direttivo ed Equiparati (ex. Liv. 9) | 1 |
| MBIS106008  | Ruolo | Direttore dei servizi generali ed amministrativi | 1 |
| MBIS106008  | Ruolo | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 2 |
| MBIS106008  | Ruolo | Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6) | 1 |
| MBIS106008  | Ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 21 |
| MBIS106008  | Serv. annuale all'1/9 | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 2 |
| MBIS106008  | Serv. annuale all'1/9 | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 11 |
| MBIS106008  | Serv. annuale all'1/9 | Docente di Seconda Fascia Conservatori e Accademie | 1 |
| MBIS106008  | Serv. annuale all'1/9 | Nessuna | 1 |
| MBIS106008  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4) | 2 |
| MBIS106008  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3) | 1 |
| MBIS106008  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 1 |
| MBIS106008  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 14 |
| MBIS106008  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Docente di Seconda Fascia Conservatori e Accademie | 1 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4) | 3 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3) | 2 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 4 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 20 |
| MBIS106008  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Nessuna | 1 |
| MBIS106008  | Supp.formaz.e prova ruolo DL 73/21 | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 1 |
| MBIS106008  | Supp.formaz.prova no ruolo DL 73/21 | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 1 |
| MBIS106008  | Supplenza breve | Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4) | 2 |
| MBIS106008  | Supplenza breve | Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3) | 2 |
| MBIS106008  | Supplenza breve | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBIS106008  | Supplenza di religione | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 2 |
| MBIS106008NO  | Ruolo | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 9 |
| MBIS106008NO  | Ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 40 |
| MBIS106008NO  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 12 |
| MBIS106008NO  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 3 |
| MBIS106008NO  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBTF10601R  | Incarico di religione | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 2 |
| MBTF10601R  | Ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 17 |
| MBTF106516  | Ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |
| MBTF106516  | Serv. fino termine att.ta' didatt. | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 2 |
| MBTF106516NO  | Ruolo | Doc. Diplomati Secondaria Superiore ed Equiparati (ex. Liv. 6) | 1 |
| MITF150001  | Ruolo | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 2 |
| MITF15050A  | Serv. annuale dopo l'1/9 | Doc. Secondaria II Grado ed Equiparati (ex. Liv. 7) | 1 |

**PARTE PRIMA - ENTRATE**

Il Dirigente Scolastico procede all’esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

| **Liv. 1** | **Liv. 2** | **Descrizione** | **Importo** |
| --- | --- | --- | --- |
| **01** |   | Avanzo di amministrazione presunto | 813.960,70 |
|  | 01 | Non vincolato | 211.444,56 |
|  | 02 | Vincolato | 602.516,14 |
| **02** |   | Finanziamenti dall'Unione Europea |   |
|  | 01 | Fondi sociali europei (FSE) |   |
|  | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) |   |
|  | 03 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea |   |
| **03** |   | Finanziamenti dallo Stato | 41.467,81 |
|  | 01 | Dotazione ordinaria | 41.467,81 |
|  | 02 | Dotazione perequativa |   |
|  | 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form. |   |
|  | 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) |   |
|  | 05 | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato |   |
|  | 06 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato |   |
| **04** |   | Finanziamenti dalla Regione |   |
|  | 01 | Dotazione ordinaria |   |
|  | 02 | Dotazione perequativa |   |
|  | 03 | Altri finanziamenti non vincolati |   |
|  | 04 | Altri finanziamenti vincolati |   |
| **05** |   | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. |   |
|  | 01 | Provincia non vincolati |   |
|  | 02 | Provincia vincolati |   |
|  | 03 | Comune non vincolati |   |
|  | 04 | Comune vincolati |   |
|  | 05 | Altre Istituzioni non vincolati |   |
|  | 06 | Altre Istituzioni vincolati |   |
| **06** |   | Contributi da privati | 99.000,00 |
|  | 01 | Contributi volontari da famiglie |   |
|  | 02 | Contributi per iscrizione alunni | 90.000,00 |
|  | 03 | Contributi per mensa scolastica |   |
|  | 04 | Contributi per visite, viaggi e studio all'estero |   |
|  | 05 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | 9.000,00 |
|  | 06 | Contributi per copertura assicurativa personale |   |
|  | 07 | Altri contributi da famiglie non vincolati |   |
|  | 08 | Contributi da imprese non vincolati |   |
|  | 09 | Contributi da Istituzioni sociali private non vinc |   |
|  | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati |   |
|  | 11 | Contributi da imprese vincolati |   |
|  | 12 | Contributi da Istituzioni sociali private vinc. |   |
| **07** |   | Proventi da gestioni economiche |   |
|  | 01 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni |   |
|  | 02 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv. |   |
|  | 03 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben |   |
|  | 04 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv. |   |
|  | 05 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni |   |
|  | 06 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv |   |
|  | 07 | Attività convittuale |   |
| **08** |   | Rimborsi e restituzione somme |   |
|  | 01 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent. |   |
|  | 02 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc. |   |
|  | 03 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev. |   |
|  | 04 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie |   |
|  | 05 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese |   |
|  | 06 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP |   |
| **09** |   | Alienazione di beni materiali |   |
|  | 01 | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali |   |
|  | 02 | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei |   |
|  | 03 | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua |   |
|  | 04 | Alienazione di mobili e arredi per ufficio |   |
|  | 05 | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert. |   |
|  | 06 | Alienazione di mobili e arredi per laboratori |   |
|  | 07 | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. |   |
|  | 08 | Alienazione di Macchinari |   |
|  | 09 | Alienazione di impianti |   |
|  | 10 | Alienazione di attrezzature scientifiche |   |
|  | 11 | Alienazione di macchine per ufficio |   |
|  | 12 | Alienazione di server |   |
|  | 13 | Alienazione di postazioni di lavoro |   |
|  | 14 | Alienazione di periferiche |   |
|  | 15 | Alienazione di apparati di telecomunicazione |   |
|  | 16 | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia |   |
|  | 17 | Alienazione di hardware n.a.c. |   |
|  | 18 | Alienazione di Oggetti di valore |   |
|  | 19 | Alienazione di diritti reali |   |
|  | 20 | Alienazione di Materiale bibliografico |   |
|  | 21 | Alienazione di Strumenti musicali |   |
|  | 22 | Alienazioni di beni materiali n.a.c. |   |
| **10** |   | Alienazione di beni immateriali |   |
|  | 01 | Alienazione di software |   |
|  | 02 | Alienazione di Brevetti |   |
|  | 03 | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut. |   |
|  | 04 | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. |   |
| **11** |   | Sponsor e utilizzo locali |   |
|  | 01 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni |   |
|  | 02 | Diritti reali di godimento |   |
|  | 03 | Canone occupazione spazi e aree pubbliche |   |
|  | 04 | Proventi da concessioni su beni |   |
| **12** |   | Altre entrate |   |
|  | 01 | Interessi |   |
|  | 02 | Interessi attivi da Banca d'Italia |   |
|  | 03 | Altre entrate n.a.c. |   |
| **13** |   | Mutui |   |
|  | 01 | Mutui |   |
|  | 02 | Anticipazioni da Istituto cassiere |   |

Per un totale entrate di € **954.428,51**.

**ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE**

**AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **01** |  | ***Avanzo di amministrazione*** | **813.960,70** |
|  | **01** | *Non vincolato* | 211.444,56 |
|  | **02** | *Vincolato* | 602.516,14 |

Nell’esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 813.960,70 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 211.444,56 senza vincolo di destinazione e di € 602.516,14 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell’esercizio precedente ammonta ad € 896.521,01.

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|  |  |  |

E l’avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

| **Codice** | **Progetto/Attività** | **Importo Vincolato** | **Importo Non Vincolato** |
| --- | --- | --- | --- |
| A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 6.671,07 | 76.543,45 |
| A02 | Funzionamento amministrativo | 9.981,28 | 53.950,00 |
| A03 | Didattica | 4.443,80 | 75.951,11 |
| A04 | Alternanza Scuola-Lavoro | 169.447,30 | 0,00 |
| A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 0,00 | 5.000,00 |
| A06 | Attività di orientamento | 8.574,83 | 0,00 |
| A07 | MIUR: CORSI DI RECUPERO ESTIVI | 29.150,74 | 0,00 |
| A09 | UE: 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-65 TRASFORMIAMO LA CANAPA | 6.132,54 | 0,00 |
| A14 | AZIONE #28 PNSD | 1.000,00 | 0,00 |
| A16 | RISORSE ART. 21 DL 137/2020 MISURE PER DIDATTICA A DISTANZA | 0,01 | 0,00 |
| A19 | SPESE E STRUM. DIGIT. PER LE STEM-Avviso 10812 del 13/5/21 CUP B49J21006160001 | 16.000,00 | 0,00 |
| A20 | RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021 | 25.000,00 | 0,00 |
| A21 | REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/21 CUP B49J21006050006 | 59.044,84 | 0,00 |
| A22 | DIGITAL BOARD: TRASF. DIGIT. DID. E ORGAN. AVVISO 28966/21 CUP B49J21018440006 | 93.387,67 | 0,00 |
| A23 | RISORSE EX ART 58 COMMA 4 DL 73/2021 | 91.822,79 | 0,00 |
| P05 | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.239,04 | 0,00 |
| P06 | PERCORSI CON FONDI EX DIRETTIVA 133 | 1.836,76 | 0,00 |
| P07 | UE: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-265 LOTTA AL DISAGIO | 6.703,07 | 0,00 |
| P11 | AL: PERCORSO CERTIFICAZIONE CISCO ESSENTIAL IT | 4.760,09 | 0,00 |
| P12 | AL: PERCORSI PREPARATORI CERTIFICAZIONI PET E FCE | 871,58 | 0,00 |
| P13 | AL: CERTIFICAZIONE ICDL | 1.630,15 | 0,00 |
| P16 | MIUR: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | 2.229,38 | 0,00 |
| P18 | AL: CORSO DI CULTURA GIAPPONESE | 603,45 | 0,00 |
| P21 | LO: LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI | 483,36 | 0,00 |

Per un utilizzo totale dell’avanzo di amministrazione vincolato di € 542.013,75 e non vincolato di € 211.444,56. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

**AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **02** |  | ***Finanziamenti dall'Unione Europea*** | **0,00** |
|  | **01** | Fondi sociali europei (FSE) |   |
|  | **02** | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) |   |
|  | **03** | Altri finanziamenti dall'Unione Europea |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **03** |  | ***Finanziamenti dallo Stato*** | **41.467,81** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria | 41.467,81 |
|  | **02** | Dotazione perequativa |   |
|  | **03** | Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form. |   |
|  | **04** | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) |   |
|  | **05** | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato |   |
|  | **06** | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|  3.1.1 | 22.603,33 | FUNZIONAMENTO |
| 3.1.2 | 2.356,63 | COMPENSI AI REVISORI DEI CONTI |
| 3.1.3 | 16.507,85 | FINANZIAMENTI PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO |

**AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **04** |  | ***Finanziamenti dalla Regione*** | **0,00** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria |   |
|  | **02** | Dotazione perequativa |   |
|  | **03** | Altri finanziamenti non vincolati |   |
|  | **04** | Altri finanziamenti vincolati |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **05** |  | ***Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.*** | **0,00** |
|  | **01** | Provincia non vincolati |   |
|  | **02** | Provincia vincolati |   |
|  | **03** | Comune non vincolati |   |
|  | **04** | Comune vincolati |   |
|  | **05** | Altre Istituzioni non vincolati |   |
|  | **06** | Altre Istituzioni vincolati |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 06 - Contributi da privati**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **06** |  | ***Contributi da privati*** | **99.000,00** |
|  | **01** | Contributi volontari da famiglie |   |
|  | **02** | Contributi per iscrizione alunni | 90.000,00 |
|  | **03** | Contributi per mensa scolastica |   |
|  | **04** | Contributi per visite, viaggi e studio all'estero |   |
|  | **05** | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | 9.000,00 |
|  | **06** | Contributi per copertura assicurativa personale |   |
|  | **07** | Altri contributi da famiglie non vincolati |   |
|  | **08** | Contributi da imprese non vincolati |   |
|  | **09** | Contributi da Istituzioni sociali private non vinc |   |
|  | **10** | Altri contributi da famiglie vincolati |   |
|  | **11** | Contributi da imprese vincolati |   |
|  | **12** | Contributi da Istituzioni sociali private vinc. |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **07** |  | ***Proventi da gestioni economiche*** | **0,00** |
|  | **01** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni |   |
|  | **02** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv. |   |
|  | **03** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben |   |
|  | **04** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv. |   |
|  | **05** | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni |   |
|  | **06** | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv |   |
|  | **07** | Attività convittuale |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **08** |  | ***Rimborsi e restituzione somme*** | **0,00** |
|  | **01** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent. |   |
|  | **02** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc. |   |
|  | **03** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev. |   |
|  | **04** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie |   |
|  | **05** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese |   |
|  | **06** | Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **09** |  | ***Alienazione di beni materiali*** | **0,00** |
|  | **01** | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali |   |
|  | **02** | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei |   |
|  | **03** | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua |   |
|  | **04** | Alienazione di mobili e arredi per ufficio |   |
|  | **05** | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert. |   |
|  | **06** | Alienazione di mobili e arredi per laboratori |   |
|  | **07** | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. |   |
|  | **08** | Alienazione di Macchinari |   |
|  | **09** | Alienazione di impianti |   |
|  | **10** | Alienazione di attrezzature scientifiche |   |
|  | **11** | Alienazione di macchine per ufficio |   |
|  | **12** | Alienazione di server |   |
|  | **13** | Alienazione di postazioni di lavoro |   |
|  | **14** | Alienazione di periferiche |   |
|  | **15** | Alienazione di apparati di telecomunicazione |   |
|  | **16** | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia |   |
|  | **17** | Alienazione di hardware n.a.c. |   |
|  | **18** | Alienazione di Oggetti di valore |   |
|  | **19** | Alienazione di diritti reali |   |
|  | **20** | Alienazione di Materiale bibliografico |   |
|  | **21** | Alienazione di Strumenti musicali |   |
|  | **22** | Alienazioni di beni materiali n.a.c. |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10** |  | ***Alienazione di beni immateriali*** | **0,00** |
|  | **01** | Alienazione di software |   |
|  | **02** | Alienazione di Brevetti |   |
|  | **03** | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut. |   |
|  | **04** | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11** |  | ***Sponsor e utilizzo locali*** | **0,00** |
|  | **01** | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni |   |
|  | **02** | Diritti reali di godimento |   |
|  | **03** | Canone occupazione spazi e aree pubbliche |   |
|  | **04** | Proventi da concessioni su beni |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 12 - Altre entrate**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **12** |  | ***Altre entrate*** | **0,00** |
|  | **01** | Interessi |   |
|  | **02** | Interessi attivi da Banca d'Italia |   |
|  | **03** | Altre entrate n.a.c. |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**AGGREGATO 13 - Mutui**

Raggruppa tutte le entrate …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13** |  | ***Mutui*** | **0,00** |
|  | **01** | Mutui |   |
|  | **02** | Anticipazioni da Istituto cassiere |   |

Le voci sono state così suddivise:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
|   |  |  |

**PARTE SECONDA - USCITE**

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia** | **Categoria** | **Voce** | **Denominazione** | **Importo** |
| **A** |   |   | Attività | 859.422,46 |
|  | A01 |   | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 126.671,07 |
|  |   | 1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 101.671,07 |
|  |   | 17 | RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA | 0,00 |
|  |   | 18 | RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 DL 41/2021 | 0,00 |
|  |   | 20 | RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021 | 25.000,00 |
|  | A02 |   | Funzionamento amministrativo | 66.287,91 |
|  |   | 2 | Funzionamento amministrativo | 66.287,91 |
|  | A03 |   | Didattica | 454.800,96 |
|  |   | 3 | Didattica | 164.394,91 |
|  |   | 7 | MIUR: CORSI DI RECUPERO ESTIVI | 29.150,74 |
|  |   | 14 | AZIONE #28 PNSD | 1.000,00 |
|  |   | 16 | RISORSE ART. 21 DL 137/2020 MISURE PER DIDATTICA A DISTANZA | 0,01 |
|  |   | 19 | SPESE E STRUM. DIGIT. PER LE STEM-Avviso 10812 del 13/5/21 CUP B49J21006160001 | 16.000,00 |
|  |   | 21 | REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/21 CUP B49J21006050006 | 59.044,84 |
|  |   | 22 | DIGITAL BOARD: TRASF. DIGIT. DID. E ORGAN. AVVISO 28966/21 CUP B49J21018440006 | 93.387,67 |
|  |   | 23 | RISORSE EX ART 58 COMMA 4 DL 73/2021 | 91.822,79 |
|  | A04 |   | Alternanza Scuola-Lavoro | 192.087,69 |
|  |   | 4 | Alternanza Scuola-Lavoro | 185.955,15 |
|  |   | 9 | UE: 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-65 TRASFORMIAMO LA CANAPA | 6.132,54 |
|  | A05 |   | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 11.000,00 |
|  |   | 5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 11.000,00 |
|  | A06 |   | Attività di orientamento | 8.574,83 |
|  |   | 6 | Attività di orientamento | 8.574,83 |
| **P** |   |   | Progetti | 30.356,88 |
|  | P01 |   | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 0,00 |
|  |   | 1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 0,00 |
|  |   | 22 | RISORSE EX ART. 31 COMMA 6 DL 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE | 0,00 |
|  |   | 23 | RISORSA ART 3 COMMA 1 LETTERA A) DM 48/2021 PIANO SCUOLA ESTATE | 0,00 |
|  | P02 |   | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 18.626,64 |
|  |   | 2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 0,00 |
|  |   | 6 | PERCORSI CON FONDI EX DIRETTIVA 133 | 1.836,76 |
|  |   | 7 | UE: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-265 LOTTA AL DISAGIO | 6.703,07 |
|  |   | 17 | PERCORSI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE E LOTTA ALLA LEGALITA' | 9.000,00 |
|  |   | 18 | AL: CORSO DI CULTURA GIAPPONESE | 603,45 |
|  |   | 21 | LO: LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI | 483,36 |
|  | P03 |   | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 7.261,82 |
|  |   | 3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 0,00 |
|  |   | 11 | AL: PERCORSO CERTIFICAZIONE CISCO ESSENTIAL IT | 4.760,09 |
|  |   | 12 | AL: PERCORSI PREPARATORI CERTIFICAZIONI PET E FCE | 871,58 |
|  |   | 13 | AL: CERTIFICAZIONE ICDL | 1.630,15 |
|  | P04 |   | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 2.229,38 |
|  |   | 4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 0,00 |
|  |   | 15 | EN: CORSI FORSIC | 0,00 |
|  |   | 16 | MIUR: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | 2.229,38 |
|  | P05 |   | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.239,04 |
|  |   | 5 | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.239,04 |
| **G** |   |   | Gestioni economiche | 0,00 |
|  | G01 |   | Azienda agraria | 0,00 |
|  |   | 1 | Azienda agraria | 0,00 |
|  | G02 |   | Azienda speciale | 0,00 |
|  |   | 2 | Azienda speciale | 0,00 |
|  | G03 |   | Attività per conto terzi | 0,00 |
|  |   | 3 | Attività per conto terzi | 0,00 |
|  | G04 |   | Attività convittuale | 0,00 |
|  |   | 4 | Attività convittuale | 0,00 |
| **R** |   |   | Fondo di riserva | 4.146,78 |
|  | R98 |   | Fondo di riserva | 4.146,78 |
|  |   | 98 | Fondo di riserva | 4.146,78 |
| **D** |   |   | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |
|  | D100 |   | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |
|  |   | 100 | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |

Per un totale spese di € **893.926,12**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Z** | 101 | Disponibilità finanziaria da programmare | 0,00 |

Totale a pareggio € **893.926,12**.

**ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A01** | **1** | **Funzionamento generale e decoro della Scuola** | **101.671,07** |

Funzionamento generale e decoro della Scuola

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 83.214,52 | 01 | Spese di personale | 1.500,00 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 18.456,55 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 41.429,04 |
|   |   |   | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 58.742,03 |

Con le risorse destinate in questa scheda l’istituto mira a garantire la piena funzionalità e l’efficienza dell’istituto, mediante effettuazione delle spese necessarie. In particolare si ritiene fondamentale mantenere in perfetta efficienza la rete dell’istituto attraverso canoni di manutenzione, contratti di assistenza, pagamento delle linee dati; garantire l’igiene della scuola mediante acquisizione dei materiali igienico/sanitari necessari e delle dotazioni del personale (camici, scarpe antinfortunistiche etc) etc

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A01** | **20** | **RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021** | **25.000,00** |

RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 25.000,00 | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 25.000,00 |

Con queste risorse assegnate specificamente dal MI e allocate in questa scheda, l’Istituto intende fare implementare un impianto di videosorveglianza, per potenziare la sicurezza della scuola e la sua protezione da eventuali intrusioni indebite, per salvaguardare il patrimonio di beni in essa ubicati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A02** | **2** | **Funzionamento amministrativo** | **66.287,91** |

Funzionamento amministrativo

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 63.931,28 | 01 | Spese di personale | 2.116,00 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 2.356,63 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 16.000,00 |
|   |   |   | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 34.450,00 |
|   |   |   | 05 | Altre spese | 12.331,91 |
|   |   |   | 09 | Rimborsi e poste correttive | 1.390,00 |

Con le risorse destinate in questa scheda l’istituto mira a garantire la piena funzionalità e l’efficienza dell’istituto per quanto concerne i servizi amministrativi, funzionali al corretto funzionamento della scuola.

In particolare attraverso questa scheda vengono assicurati:

* I servizi di funzionalità ed efficienza del software gestionale degli uffici e del registro elettronico utilizzato dai docenti;
* La funzionalità attraverso i contratti di assistenza e manutenzione e gli incarichi del server di rete a cui sono collegati gli uffici ed i laboratori;
* L’assistenza ed il supporto per l’applicazione delle norme inerenti la sicurezza informatica, la privacy;
* La funzionalità e l’aggiornamento del sito web dell’istituto ed adempimenti connessi;
* Gli adempimenti connessi con la sicurezza sui luoghi di lavoro ed i servizi medici connessi per l’aggiornamento del DVR, la formazione del personale e la tutela della salute dei lavoratori.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **3** | **Didattica** | **164.394,91** |

Didattica

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 80.394,91 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 80.800,00 |
| 06 | Contributi da privati | 84.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 37.000,00 |
|   |   |   | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 38.651,11 |
|   |   |   | 05 | Altre spese | 150,30 |
|   |   |   | 09 | Rimborsi e poste correttive | 7.793,50 |

Con le risorse destinate in questa scheda l’istituto mira a garantire la funzionalità e l’efficienza dei laboratori e delle dotazioni finalizzate alle attività didattiche, attraverso acquisizione di materiale di facile consumo, noleggi, acquisto di cancelleria, carta, toner , stampati, abbonamenti a riviste per la biblioteca scolastica, da un lato, e

programmazione attraverso i fondi collocati in questa scheda degli acquisti delle attrezzature e degli strumenti per il potenziamento dei laboratori per consentire una didattica sempre più innovativa, fondata sull’uso delle tecnologie al passo coi tempi. Nell’ambito dell’attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) il nostro Istituto ha individuato costituito un gruppo di lavoro coordinato dalla figura dell’animatore digitale che avrà il compito di curare la diffusione dell’innovazione tecnologica e digitale a scuola accompagnando i docenti nello sviluppo di percorsi di didattica innovativa. L’istituto inoltre necessita di rinnovare gli strumenti informatici nel corso dell’anno di specifici laboratori per il miglioramento e l’innovazione nelle discipline tecniche e multimediali, mediante l’acquisto di macchine ad hoc e software dedicati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **7** | **MIUR: CORSI DI RECUPERO ESTIVI** | **29.150,74** |

MIUR: CORSI DI RECUPERO ESTIVI

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 29.150,74 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 29.150,74 |

Organizzazione di iniziative di supporto e recuperi per gli alunni che presentano carenze e insufficienze nelle varie discipline scolastiche, attraverso il ricorso a risorse esterne, con fondi MIUR specificatamente dedicati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **14** | **AZIONE #28 PNSD** | **1.000,00** |

AZIONE #28 PNSD

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 1.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 1.000,00 |

Con l’assegnazione citata l’Istituto finanzierà i percorsi di formazione realizzati all’interno della scuola finalizzati al potenziamento nell’uso delle tecnologie digitali per la didattica digitale integrata.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **16** | **RISORSE ART. 21 DL 137/2020 MISURE PER DIDATTICA A DISTANZA** | **0,01** |

RISORSE ART. 21 DL 137/2020 MISURE PER DIDATTICA A DISTANZA

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 0,01 | 09 | Rimborsi e poste correttive | 0,01 |

Somma ripianificata in attesa di istruzioni concernenti la restituzione di risorse già rendicontate e convalidate dai revisori dei conti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **19** | **SPESE E STRUM. DIGIT. PER LE STEM-Avviso 10812 del 13/5/21 CUP B49J21006160001** | **16.000,00** |

SPESE E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM -Avviso 10812 del 13/5/21 CUP B49J21006160001

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 16.000,00 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 16.000,00 |

Assegnazione di risorse specifiche provenienti da PNRR e PNSD su progetto predisposto dalla scuola, per l’acquisto di kit didattici e strumenti per le materie STEM.

In attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione 30 aprile 2021, n. 147, il Ministero intende, attraverso il presente avviso, promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l’apprendimento curricolare e l’insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole. L’innovazione delle metodologie di insegnamento e apprendimento delle STEM nella scuola rappresenta, altresì, una sfida fondamentale per il miglioramento dell’efficacia didattica e per l’acquisizione delle competenze tecniche, creative, digitali, delle competenze di comunicazione e collaborazione, delle capacità di problem solving, di flessibilità e adattabilità al cambiamento, di pensiero critico.

Il conseguimento dei suesposti obiettivi è coerente con la raccomandazione del Parlamento Europeo del 18 dicembre del 2016 e del 22 maggio 2018.

Metodologie didattiche utilizzate

Si intende utilizzare le seguenti metodologie didattiche innovative che perseguano il raggiungimento della

competenza dell’acquisizione del metodo scientifico:

• The flipped classroom

• EAS (Episodi di Apprendimento Situato)

• Learning by doing

• Metodo metacognitivo

• WebQuest

• Debate

• Mediazione Fuerstein

• Cooperative Learning

Le suesposte metodologie consentono agli studenti di essere i protagonisti attivi dell’apprendimento in un contesto paritetico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **21** | **REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/21 CUP B49J21006050006** | **59.044,84** |

REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/21 CUP B49J21006050006

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 59.044,84 | 01 | Spese di personale | 8.561,49 |
|   |   |   | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 295,22 |
|   |   |   | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 50.188,13 |

Candidatura N. 1057781 AVVISO 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

L’obiettivo del progetto è quello di dotare gli edifici scolastici di un’infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

Lo stesso è stato autorizzato con lettera Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021.

L’importo è stato interamente accertato nel corso del 2021, e riprogrammato da avanzo di amministrazione vincolato nel presente programma annuale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **22** | **DIGITAL BOARD: TRASF. DIGIT. DID. E ORGAN. AVVISO 28966/21 CUP B49J21018440006** | **93.387,67** |

DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/21 CUP B49J21018440006

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 93.387,67 | 01 | Spese di personale | 4.669,37 |
|   |   |   | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 933,87 |
|   |   |   | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 87.784,43 |

Candidatura N. 1064764 AVVISO N. 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

L’obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per

accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Lo stesso è stato autorizzato con lettera Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021

L’importo è stato interamente accertato nel corso del 2021, e riprogrammato da avanzo di amministrazione vincolato nel presente programma annuale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A03** | **23** | **RISORSE EX ART 58 COMMA 4 DL 73/2021** | **91.822,79** |

RISORSE EX ART 58 COMMA 4 DL 73/2021

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 91.822,79 | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 91.822,79 |

Con queste risorse assegnate specificamente dal MI e allocate in questa scheda, l’Istituto intende effettuare il rifacimento di due laboratori didattici di materie tecniche con tecnologie versatili per le discipline della scuola. Gli stessi sono rispettivamente il laboratorio di TPSE e di Sistemi 2 che verranno riallestiti con specifici progetti predisposti. Le risorse assegnate saranno oggetto di specifica rendicontazione finanziaria.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A04** | **4** | **Alternanza Scuola-Lavoro** | **185.955,15** |

Alternanza Scuola-Lavoro

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 169.447,30 | 01 | Spese di personale | 150.305,15 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 16.507,85 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 35.500,00 |
|   |   |   | 05 | Altre spese | 150,00 |

I percorsi di ASL nascono dall’esigenza di superare la distinzione temporale e logistica tra la scuola, il territorio e il lavoro. Non si tratta semplicemente di facilitare l’ingresso degli studenti nel mondo del lavoro, ma di far crescere cittadini responsabili e competenti facendo leva sul valore culturale e pedagogico del lavoro, attraverso l’interazione tra l’attività didattica in aula e le esperienze in contesti lavorativi, ove studenti e docenti consolidano le loro conoscenze, abilità e competenze e ne acquisiscono di nuove. Le attività di ASL si orientano in due direzioni distinte, ma correlate: verso l’esterno, alla ricerca e realizzazione di rapporti di collaborazione tra scuola , enti ed aziende del territorio, e verso l’interno, alla definizione di percorsi, in collaborazione con il mondo del lavoro, della formazione e del volontariato, coerenti con l’indirizzo di studio degli studenti e con le loro aspettative. L’istituto, quindi, stabilisce contatti con le aziende ed enti del territori, al fine di inserire gli allievi delle classi del secondo biennio e del quinto anno di tutti gli indirizzi compreso il Liceo di Scienze Applicate, in attività lavorative e formative coerenti con l’indirizzo di studio intrapreso. Il nostro istituto ha consolidato, nel corso degli anni, rapporti di collaborazione non solo con aziende ed enti, ma anche con associazioni di categoria, di formazione e di intermediazione quali i Maestri del lavoro, Brianza Solidale, Assolombarda, AIMB (Associazione Industriali Monza e Brianza), Formaper della Camera di Commercio di Milano e di Monza Brianza, Distretto High Green Tech, Fondazione Cariplo , Fondazione Green, che hanno avuto un ruolo importante nell’intermediazione con le aziende e nella formazione complementare.

Nell’ambito dei percorsi di alternanza un ruolo fondamentale è rivestito dalla formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Il primo intervento in una azienda infatti riguarda la sicurezza interna, con una formazione specifica di settore di almeno 4 ore. Questa formazione va ad integrare il knowhow acquisito e certificato agli studenti attraverso corsi interni tenuti dalle figure responsabili della Sicurezza in istituto e da quanti ad essa preposti. Alla ricerca delle aziende e degli enti disponibili da parte dei referenti per l’Alternanza fa seguito il lavoro dei CdC che, sulla base delle proposte aziendali, individuano le competenze da sviluppare, i tutor scolastici e gli allievi da coinvolgere. I tutor scolastici concordano con i tutor aziendali le azioni da intraprendere e le modalità di valutazione delle competenze, assicurano il raccordo tra scuola, studente, famiglia e azienda ed aggiornano il CdC sullo stato dell’attività.

Dall’anno scolastico 2015‐2016 l’attività di ASL diventa obbligatoria a partire dalle classi terze con un impegno orario sul triennio di 400 ore per gli Istituti Tecnici e di 200 ore per i Licei, tuttavia di recente la legge 30 dicembre 2018, n. 145, relativa al “*Bilancio di previsione dello*

*Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*” (Legge di

Bilancio 2019) ha apportato modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al

decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, che vanno ad incidere sulle disposizioni contenute

nell’articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Pertanto a decorrere dal corrente anno scolastico l’impegno orario nell’ambito del triennio è stato così rimodulato:

* Licei: 90 ore
* Istituti tecnici: 150 ore

La revisione delle ore minime dei percorsi permette alle istituzioni scolastiche a partire dal corrente anno scolastico, di rimodulare la durata dei percorsi già progettati anche in un’ottica pluriennale, laddove, in coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa, gli Organi Collegiali preposti alla programmazione didattica ne ravvedano la necessità.

La legge in esame prevede, inoltre, la definizione di Linee guida in merito ai suddetti percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento, da emanare con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca. Dette Linee guida, attualmente in fase di predisposizione da parte di questo Ministero, troveranno applicazione a partire dal prossimo anno scolastico, per i progetti che avranno inizio, ovvero saranno in corso, a tale epoca. Si fa rinvio all’annuale Ordinanza Ministeriale sugli esami di Stato per le indicazioni relative

alla breve relazione e/o all’elaborato multimediale che i candidati presenteranno durante il

colloquio.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A04** | **9** | **UE: 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-65 TRASFORMIAMO LA CANAPA** | **6.132,54** |

UE: 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-65 TRASFORMIAMO LA CANAPA

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 6.132,54 | 01 | Spese di personale | 6.132,54 |

Progetto a valere sull’avviso pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017 “FSE -Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” - Azione 10.6.6 Stage/tirocini” - Sottoazione 10.6.6A “Percorsi alternanza scuola/lavoro”. Gli studenti sono stati inseriti nelle diverse fasi della filiera, dal campo al computer. Infatti i molteplici usi della canapa industriale permettono di ottenere un coinvolgimento profondamente verticale dalle fasi agricole, dove si estrae materia prima per uso alimentare, tessile e bioedilizio, fino all'utilizzo degli scarti della pianta per produrre bioplastica, sia in granuli per lo stampaggio termoplastico tradizionale e sia in filamento per la stampa 3D. Quindi le attività previste dal percorso formativo sono state per la maggior parte pratiche e manuali e hanno compreso sia il lavoro su terreni agricoli che su computer per la progettazione di prodotti con le nuove tecnologie di fabbricazione digitale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A05** | **5** | **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero** | **11.000,00** |

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 5.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 11.000,00 |
| 06 | Contributi da privati | 6.000,00 |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A06** | **6** | **Attività di orientamento** | **8.574,83** |

Attività di orientamento

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 8.574,83 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 8.574,83 |

Tale scheda di nuova istituzione consente di dare evidenza delle iniziative poste in essere dalle ii.ss. per l’effettuazione di un efficace orientamento scolastico degli allievi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P02** | **6** | **PERCORSI CON FONDI EX DIRETTIVA 133** | **1.836,76** |

PERCORSI CON FONDI EX DIRETTIVA 133

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 1.836,76 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 1.836,76 |

Tale scheda di nuova istituzione consente di dare evidenza delle iniziative poste in essere dalle ii.ss. per l’effettuazione di un efficace orientamento scolastico degli allievi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P02** | **7** | **UE: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-265 LOTTA AL DISAGIO** | **6.703,07** |

UE: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-265 LOTTA AL DISAGIO

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 6.703,07 | 01 | Spese di personale | 6.703,07 |

Progetto a valere sull’avviso pubblico prot. n. 10862 del 16.9.2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche” finalizzato a “… Prevenzione della dispersione scolastica conseguente al disagio adolescenziale da parte degli alunni in modo da favorire l’acquisizione delle competenze di base previste nelle indicazioni nazionali. Costruzione di percorsi personalizzati per conoscersi e riconoscersi anche attraverso l'uso delle tecnologie informatiche e della comunicazione. Rinforzo dello sviluppo dell’identità e dell’autonomia di ciascun alunno. Acquisizione e potenziamento degli strumenti per operare scelte consapevoli.” Il progeto è in fase di conclusione per la parte amministrativo contabile, poiché la parte didattica si è conclusa regolarmente nello scorso esercizio finanziario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P02** | **17** | **PERCORSI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE E LOTTA ALLA LEGALITA'** | **9.000,00** |

PERCORSI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE E LOTTA ALLA LEGALITA'

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 06 | Contributi da privati | 9.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 9.000,00 |

Il nostro istituto ha maturato da anni la consapevolezza che una delle finalità fondanti della scuola è quella di favorire la crescita armonica e completa dell’individuo. Per questo motivo l’offerta formativa si è andata progressivamente ampliando oltre la didattica curriculare verso la promozione della salute e del benessere psico‐fisico degli studenti, con una gamma di proposte il più possibile diversificata e rispondente ai bisogni degli studenti.

Promuovere salute nella scuola significa creare le condizioni favorevoli ad un percorso educativo che vede, quale sua massima finalità, lo stare bene con se stessi e con gli altri in un clima relazionale positivo. E’ nota la correlazione tra il disagio dei ragazzi e la carenza di rapporti significativi con i docenti che di fatto rappresentano in questo ambito un punto di riferimento stabile. Il progetto coinvolge direttamente gli insegnanti, gli studenti, i genitori, e tutte quelle istituzioni (esterne alla scuola) che si adoperano in tal senso. Si tratta di un progetto complesso, che si è sviluppato negli anni, in ambiti e direzioni diverse, dalla formazione e aggiornamento dei docenti, alla didattica curriculare ed extra‐curriculare, all’informazione, alla consulenza psicologica e alla libera aggregazione degli studenti.

Sportello CIC (sportello di consulenza psicologica): sportello di consulenza psicologica rivolto agli studenti, a tutto il personale della scuola e ai genitori per affrontare situazioni di disagio relazionale. Lo sportello è gestito da personale specializzato esterno. - Sportello di consulenza psicopedagogica: sportello di consulenza psicologica rivolto ai docenti per affrontare situazioni relazionali problematiche nelle classi e/o suggerimenti su metodologie di gestione d’aula. - Educazione alla cittadinanza: -- Accoglienza, valutazione e organizzazione delle proposte di educazione alla cittadinanza

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P02** | **18** | **AL: CORSO DI CULTURA GIAPPONESE** | **603,45** |

AL: CORSO DI CULTURA GIAPPONESE

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 603,45 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 603,45 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P02** | **21** | **LO: LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI** | **483,36** |

LO: LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 483,36 | 01 | Spese di personale | 483,36 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P03** | **11** | **AL: PERCORSO CERTIFICAZIONE CISCO ESSENTIAL IT** | **4.760,09** |

AL: PERCORSO CERTIFICAZIONE CISCO ESSENTIAL IT

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 4.760,09 | 01 | Spese di personale | 2.300,00 |
|   |   |   | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.460,09 |

CISCO SYSTEMS A partire dall’anno scolastico 2012/2013 la nostra scuola fa parte del Progetto Eccellenza ICT promosso dall’ente di formazione eForHum, Cisco e Aica:

questo certifica l’istituto come Local Academy Cisco. La partecipazione al NetworkingAcademy Program della Cisco permette, ai docenti certificati, di erogare percorsi ufficiali Cisco, nel nostro caso IT Essentials e,dall’anno scolastico corrente (2015/16),CCNA1, utilizzando il materiale didattico Cisco: materiale on􀀀line, simulatori (Virtual Desktop, Virtual Laptop, PacketTracer), esami, assistenza tecnica e didattica, piattaforma di elearning Cisco Netacad. Alla fine dei due percorsi, gli allievi possonoacquisire la relativa certificazione ed accedere (in seguito ad una selezione) al canale lavoro della Regional Academy Cisco eForHum, per entrare in contatto diretto con aziende partner di Cisco. Al termine dal percorso, che si concentrerà nel corso del quarto anno, gli studenti potranno conseguire la certificazione effettuando un esame sia teorico che pratico. La partecipazione alla certificazione è su base volontaria, previa iscrizione e versamento di una quota, la cui entità è ancora da concordare con la Dirigenza. Le quote versate dagli studenti consentiranno di coprire i costi dei docenti Istruttori per lo svolgimento di eventuali corsi pomeridiani e per gli esami finali, ed inoltre, di rinnovare la convenzione Academy Cisco Program comprendente l’aggiornamento e la certificazione dei docenti. Il progetto, in tal modo, è in grado di autofinanziarsi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P03** | **12** | **AL: PERCORSI PREPARATORI CERTIFICAZIONI PET E FCE** | **871,58** |

AL: PERCORSI PREPARATORI CERTIFICAZIONI PET E FCE

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 871,58 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 871,58 |

L’attività prevede l’attivazione di corsi pomeridiani di lingua inglese in preparazione degli esami per il conseguimento delle certificazioni PET e FCE e CAE . I corsi saranno tenuti da un’insegnante madrelingua qualificata, fornita da una scuola di lingue abilitata ai percorsi Cambridge. La Certificazione della lingua Inglese è a diretto finanziamento degli studenti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P03** | **13** | **AL: CERTIFICAZIONE ICDL** | **1.630,15** |

AL: CERTIFICAZIONE ICDL

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 1.630,15 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 1.630,15 |

ECDL Il sistema delle certificazioni delle competenze nel settore ICT è un sistema dinamico in continua evoluzione, sinergico con lo sviluppo tecnologico che coinvolge il settore dell’informazione e delle telecomunicazioni. La riforma della scuola secondaria superiore ha introdotto notevoli cambiamenti nei percorsi di istruzione tecnica e nel sistema dei licei, sia a livello metodologico, con l’introduzione del concetto di “competenza”, sia a livello delle discipline di studio, con l’introduzione delle “Tecnologie informatiche” fin dal primo biennio. In tale ottica, la scuola si pone come obiettivo lo studio e l’analisi del sistema delle certificazioni di competenze in ambito ICT al fine di garantire agli studenti in uscita dai percorsi di istruzione il conseguimento di certificazioni spendibili nel mercato del lavoro o per il proseguimento degli studi. Ad oggi, l’IIS Albert Einstein di Vimercate (MB) rilascia certificazioni di competenze di livello base secondo uno standard europeo denominato ECDL. La certificazione informatica ECDL – European Computer Driving Licence attesta l’insieme minimo delle abilità necessarie per poter lavorare col personal computer nell’ambito di un’azienda, un ente pubblico, uno studio professionale, ecc.. In Italia l’ente che sovrintende alla certificazione ECDL è l’AICA (Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico). In tale ambito l’IIS “Albert Einstein” di Vimercate (MB), a partire dall’anno scolastico 2001/2012 è accreditato presso l’AICA in qualità di Test center per l’erogazione di esami finalizzati al conseguimento della certificazione di livello base. Il conseguimento della certificazione informatica consente agli studenti interni sia di ottenere crediti formativi utili per l’accesso agli Esami di Stato, sia di ottenere un titolo valutabile in sede di concorso pubblico e, più in generale, per l’accesso al mondo del lavoro. In base ad un protocollo di intesa con l’AICA, il Ministero della Pubblica Istruzione ha adottato ECDL come standard per la certificazione delle competenze informatiche nella scuola. Di conseguenza la patente europea del computer costituisce titolo valutabile anche in percorsi universitari.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P04** | **16** | **MIUR: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO** | **2.229,38** |

MIUR: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 2.229,38 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.229,38 |

La scuola garantisce al personale docente e non docente la possibilità di aggiornamento professionale attraverso un piano di interventi mirati alle aree e agli ambiti che risentono sia dei cambiamenti metodologici sia delle innovazioni tecnologiche in relazione ai requisiti normativi. Si demanda al piano annuale del Collegio Docenti e delle attività del personale ATA la declinazione degli obiettivi formativi specifici. Gli stessi sono diffusamente enunciati nel PTOF disponibile sul sito.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P05** | **5** | **Progetti per "Gare e concorsi"** | **2.239,04** |

Progetti per "Gare e concorsi"

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrate** | **Spese** |
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 2.239,04 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 2.239,04 |

 Risorse riallocate in questa scheda per l’utilizzo delle stesse nell’ambito delle iniziative di partecipazione a gare e concorsi vari, in cui è necessario preparare dei manufatti ad opera degli studenti, i cui materiali vengono appunto acquistati con le risorse citate.

**SI EVIDENZIA PER ESIGENZE DI TRASPARENZA ED INFORMAZIONE L’ALLOCAZIONE DELLE RISORSE INERENTI IL CONTRIBUTO DELLE FAMIGLIE, DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO, NELLE VARIE SCHEDE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2022, NELLA TABELLA SOTTOINDICATA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAUSALE ENTRATA** | **IMPORTO** | **SCHEDA SPESA** | **DESCRIZIONE** | **IMPORTO** |
| ISCRIZIONI | 90.000,00 |  A03 DIDATTICA | ACQUISTI  | 71.500,00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | RESTITUZIONE IN CASO DI CAMBIO SCUOLA |  3.500,00 |
|  |  | A05/05 | CONTRIBUTI PER GITE |  6.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  | P02/17 EDUC. ALLA SALUTE E LEGALITA’ | ESPERTI ESTERNI |  9.000,00 |

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l’aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R** | **R98** | **Fondo di Riserva** | **4.146,78** |

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall’art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 10,00% dell’importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell’ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall’art. 7 comma 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Z** | **Z101** | **Disponibilità finanziarie da programmare** | **60502,39** |

La voce “Z” rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conto | Importo in € | Descrizione |
| 1.2.0 | 60.502,39 | Vincolato |
|  |  |  |

Si ricorda di togliere da detta tabella l’importo del fondo di riserva pari ad € 4.146,78 dalla dotazione ordinaria.

**CONCLUSIONI**

Si propone ai sensi dell’art. 21 del DI 129/2018 sulla base delle spese effettuate negli esercizi pregressi, l’importo massimo pari ad € 500,00 quale fondo economale che la DSGA potrà utilizzare per le minute spese nell’anno 2022. Si demanda a specifica delibera del Consiglio di Istituto la determinazione del limite di ciascuna spesa e al regolamento delle attività negoziali assunto dal CdI. Si propone inoltre quale limite alle attività negoziali che il DS potrà svolgere direttamente per l’anno 2022, ai sensi dell’art. 45 comma 2 lettera a) del DI n. 129/2018, l’importo pari ad € 39.999,99, in linea con il D.Lgs 50/2016 e seguenti.

Si dichiara infine che non sussistono gestioni fuori bilancio.

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

 Prof.ssa Michelina Maddalena CIOTTA